

Acta de la Junta ordinària de la Facultat d'Economia i Empresa
15-3-2021, 12:30h

El 15/3/2021 a les 12:30 hores, s'inicia la sessió ordinària telemàtica (no presencial) de la Junta de la Facultat d'Economia i Empresa (FEE) a la sala de videoconferència Zoom. Assisteixen a la junta els membres que es relacionen (en ordre alfabètic):

Balart Castro, Pau
Bru Martínez, Lluís
Buades Garau, María Asunción
Calveras Maristany, Aleix
Capó Parrilla, F. Javier
Cardona Coll, Daniel
Carretero Gómez, José María
Company Montes, Laura
Fuster Parra, Pilar
Genovart Balaguer, Joana I.
Herranz Bascones, Raquel
Lafuente Algaba, M^a Dolores
Luque López, José Antonio
Llompарт Bibiloni, Maria
Martínez Aibar, Eric
Martínez Lagayse, Verónica
Morey Tous, Antonia
Munar Muntaner, Esperanza

Muñoz Cladera, Artur F.
Ordóñez Martínez, Maria del Mar
(*Invitada NOFOU*)
Pascual Fuster, Bartolomé
Payeras Llodrà, Margalida
Rivas Yarza, Pedro Antonio
Ribas Boned, María Antonia
Rosselló Nadal, Jaume
Rubí Barceló, Antoni
Sansó Rosselló, Andreu
Santana Gallego, María
Suñer Goldbach, Liria del Sol
Tirado Bennàsar, María Dolores
Troster, Victor Emilio
Tugores Ques, Maria
Valero Sierra, Oscar
Valle Valle, Elisabeth

Excusen la seva assistència:

Aguiló Pons, Isabel María
Aguiló Segura, Paula Maria
Alonso Paulí, Eduard
de Freitas Fernandes, Jenny

Escrinhuela Villar, Marc
García Sastre, Maria Antonia
Soler Vives, Josep

La secretària de la Facultat demana permís per enregistrar aquesta sessió, encara que aquest enregistrament no es farà públic, servint únicament com a suport per a l'elaboració de l'acta.

Punts de l'ordre del dia:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova l'acta per assentiment.

2. Informacions del deganat.

El Degà presenta i dona la benvinguda a na **Maria del Mar Ordóñez** com la nova persona d'administració i serveis assignada a donar suport a la nostra Facultat, juntament amb na Totón Buades. Agraeix a Gerència de la Universitat que hagin entès la problemàtica que afecta al nostre centre per l'elevada càrrega de treball que generava la necessitat de més personal d'administració i serveis. I també agrair a Miquel Horrach, com a Administrador de centre, perquè sempre ha donat suport a aquesta petició.

A continuació, el Degà dona les següents informacions:

- S'ha renovat el **conveni de pràctiques amb Banca March**. El Degà agraeix a Maria Llompart la seva ajuda per fer possible la renovació i també al Rector de la UIB per agilitzar els tràmits i ajudar a que es pogués renovar amb les mateixes condicions que es tenien fins ara.
- S'han creat noves sol·licituds per UIB Digital referent a la **reserva d'espais**, que agilitzarà molt els tràmits i llevarà càrrega administrativa al PAS.
- Es **prorroga el Pla de presencialitat adaptada** pel primer quadrimestre del curs 2021-22, amb l'excepció que, segons l'evolució de la pandèmia i el procés de vacunació, es pugui canviar més endavant. El Vicerector de Docència va demanar als equips deganals que planifiquessin els dos tipus de docència: pla adaptat o presencialitat 100% per estar preparats, segons l'evolució de la pandèmia.
- La idea és **convocar un Consell d'estudis** per avaluar com ha anat aquest primer curs totalment immers en època de pandèmia, alhora que parlar també amb estudiants i amb coordinadors amb la finalitat d'analitzar els aspectes a corregir cara al proper curs per millorar la qualitat d'aquest Pla de presencialitat adaptada.
- El degà **agraeix públicament a tothom** (professors, estudiants, personal de consergeria i vicerectors implicats) que hagin complert els protocols en la realització d'exàmens, la responsabilitat i l'alta càrrega de treball assumida per mantenir el rigor en els exàmens presencials.

3. Aprovació, si s'escau, del Calendari Acadèmic del curs 2021-22.

La Secretària Juanabel Genovart exposa el calendari del proper any acadèmic, posat a disposició dels membres de la Junta amb caràcter previ per la seva revisió.

Els principals aspectes a tenir en compte són:

- El període lectiu del primer semestre serà entre el 20 de setembre de 2021 i el 14 de gener de 2022. El del segon semestre serà del 21 febrer al 6 de juny.
- En el període d'avaluació complementària del primer semestre hauria d'acabar el 31 gener però s'ha demanat permís al Vicerectorat perquè acabi l'1 de febrer, per evitar la data de 17 de gener, que es festiu a Menorca i Eivissa.

Javier Capó demana el motiu pel qual se inicia el calendari lectiu el 20 de setembre en lloc del 13 de setembre. El Degà contesta dient que des de

Comissió Acadèmica els informaren que era per dos motius: prudència per mor de la pandèmia i motius del nou sistema de gestió acadèmica (Sigma), perquè no es produeixin distorsió en les matriculacions.

Marga Payeras exposa que els alumnes li varen comentar que els agrada més començar una setmana més tard.

Maria Antonia Ribas demana el per què s'acaben les classes en dilluns (6 de juny) enlloc d'agafar una setmana sencera. Juanabel Genovart comenta que és pel còmput dels dies de classe en comparació amb l'any anterior. Està consensuat amb la Facultat de Turisme y la Facultat de Dret.

Dani Cardona comenta que això va en contra de fer exàmens homogenis entre grups perquè un dia de la setmana tot sol romp la programació d'un grup respecte a l'altre que no té classe aquest dia.

El Degà informa que el marge que tenim per modificar el calendari acadèmic és molt petit i el període lectiu el marca Comissió acadèmica.

Esperança Munar fa referència a que al primer semestre, la setmana 11 i la setmana 12 estan erròniament computades. Juanabel Genovart afirma que és veritat i que ho modificaran. Així, el primer semestre té 15 setmanes lectives i no 16, com posava el document.

Queda aprovat amb 30 vots a favor i 2 vots en blanc.

4. Aprovació, si s'escau, dels Informes d'Avaluació i Seguiment dels estudis de grau de la Facultat d'Economia i Empresa del curs 2019-20 dels graus GADE-GECO.

Pau Balart comenta que en aquesta ocasió els IAS són abreujats i tota la informació es va posar a disposició dels membres de la Junta amb caràcter previ a aquesta reunió. Es presenta un resum de les valoracions que es van fer a la Comissió de Garantia de Qualitat. Com aspectes a remarcar: el sistema intern de garantia de qualitat se supera positivament perquè hi ha hagut un augment de les participació a les enquestes. Ara mateix estan obertes les enquestes i enguany la participació dels estudiants és baixa. Demana que es faci una crida per augmentar la seva participació. L'aspecte corresponent a resultats d'aprenentatge també s'ha valorat positivament perquè es passa una enquesta als tutors de pràctiques perquè valorin aspectes positius i mancances dels alumnes. Respecte als resultats en l'aprenentatge està posat amb una B, però tenim dos indicadors que no compleixen els objectius prevists: la taxa d'abandonament és massa alta i la taxa de graduació està per sota de l'esperat. S'estan prenent una sèrie de mesures al pla de millora per evitar aquesta situació.

L'IAS del grau de GADE queda aprovat amb 32 vots a favor i 1 en blanc.

L'IAS del grau de GECO queda aprovat amb 29 vots a favor i 3 en blanc.

5. Aprovació, si s'escau, dels Plans de Millora dels graus de GADE i GECO.

Pau Balart intervé dient que la documentació respecte al pla de millora també es va posar a disposició dels membres de la Junta amb caràcter previ a aquesta reunió. Les accions més grans que s'emprendran seran l'elaboració d'una nova memòria dels estudis de Grau amb la nova informació que demana ANECA. Respecte a l'altra acció, relativa a la millora de la taxa d'abandonament, s'han posat en marxa una sèrie de mesures com la possibilitat de fer altres itineraris, repartir millor els exàmens entre les franges del matí i la tarda, un programa de tutorització entre iguals i la consulta a la Confederació de Degans de Facultats d'Economia i Administració d'Empreses amb la finalitat de compartir iniciatives que hagin donat bons resultats per reduir les taxes d'abandonament.

Tomeu Pascual intervé dient que veu que part de les persones responsables no són del equip deganal i demana quina responsabilitat hi ha. Rafel Crespí també diu que ha pensat el mateix. Pau Balart explica que es tracta de qui implementa l'acció.

El Pla de Millora del grau de GADE queda aprovat amb 32 vots a favor i 1 en blanc.

El Pla de Millora del grau de GECO queda aprovat amb 31 vots a favor i 2 en blanc.

6. Liquidació del pressupost de 2020 i proposta de pressupost pel 2021.

El Degà informa dels aspectes generals del pressupost:

Hi ha un augment del total ingressos del 2020 respecte a 2019 principalment degut a la facturació del conveni amb la Banca March. Les despeses del 2020 s'han reduït respecte al 2019, excepte la partida de base de dades i l'equipament COVID de les aules.

L'avançament del pressupost del 2021 recull el que hi ha comptabilitzat fins ara.

Dani Cardona demana què és el que s'està aprovant. Tomeu Pascual diu que el que s'aprova és la liquidació del pressupost del 2020 i el pressupost del 2021. Maria Antonia Ribas diu que el pressupost de 2021 ha de ser la previsió de quines despeses haurà d'haver el 2021. El Degà decideix que ara s'aprovi la liquidació del pressupost del 2020 i deixem per la propera Junta el pressupost del 2021.

La liquidació del pressupost del 2020 queda aprovada amb 31 vots a favor i 1 en blanc.

7. Assumpes de tràmit

- Criteris acadèmics de reconeixement de crèdits de mobilitat: Toni Rubí explica que hi ha una nova normativa específica de la FEE, que és un recull de normes que s'estaven aplicant fins ara. Està aprovada per la Comissió Acadèmica del dia 21/4/2021 que està disponible a la web de la FEE per alumnat i professorat. És informació útil pels que són tutors Erasmus.
- Flexibilització dels requisits per la sol·licitud de convalidació i avaluació de pràctiques externes (adaptació COVID-19). Pau Balart diu que està relacionat amb les pràctiques externes que fan els estudiants. És una norma per evitar que alguns estudiants abandonin l'empresa un cop completades les 400 hores i això danyi la reputació de cara a futurs convenis de pràctiques. Segons la norma és obligatori finalitzar el període de pràctiques extracurricular previst al conveni de cooperació educativa per sol·licitar la convalidació i l'avaluació de l'assignatura. Fem una excepció durant el curs 2020-21 pel tema de la pandèmia i flexibilitzam la normativa.

8. Precs i preguntes

El Degà informa que el darrer pressupost que va presentar l'anterior Degà sí tenia la previsió del pressupost pel curs vinent. És un error que hem fet enguany i a la pròxima Junta durem la proposta del pressupost pel 2021.

No hi ha més precs i preguntes

La sessió finalitza a les 13:48 minuts, aproximadament.